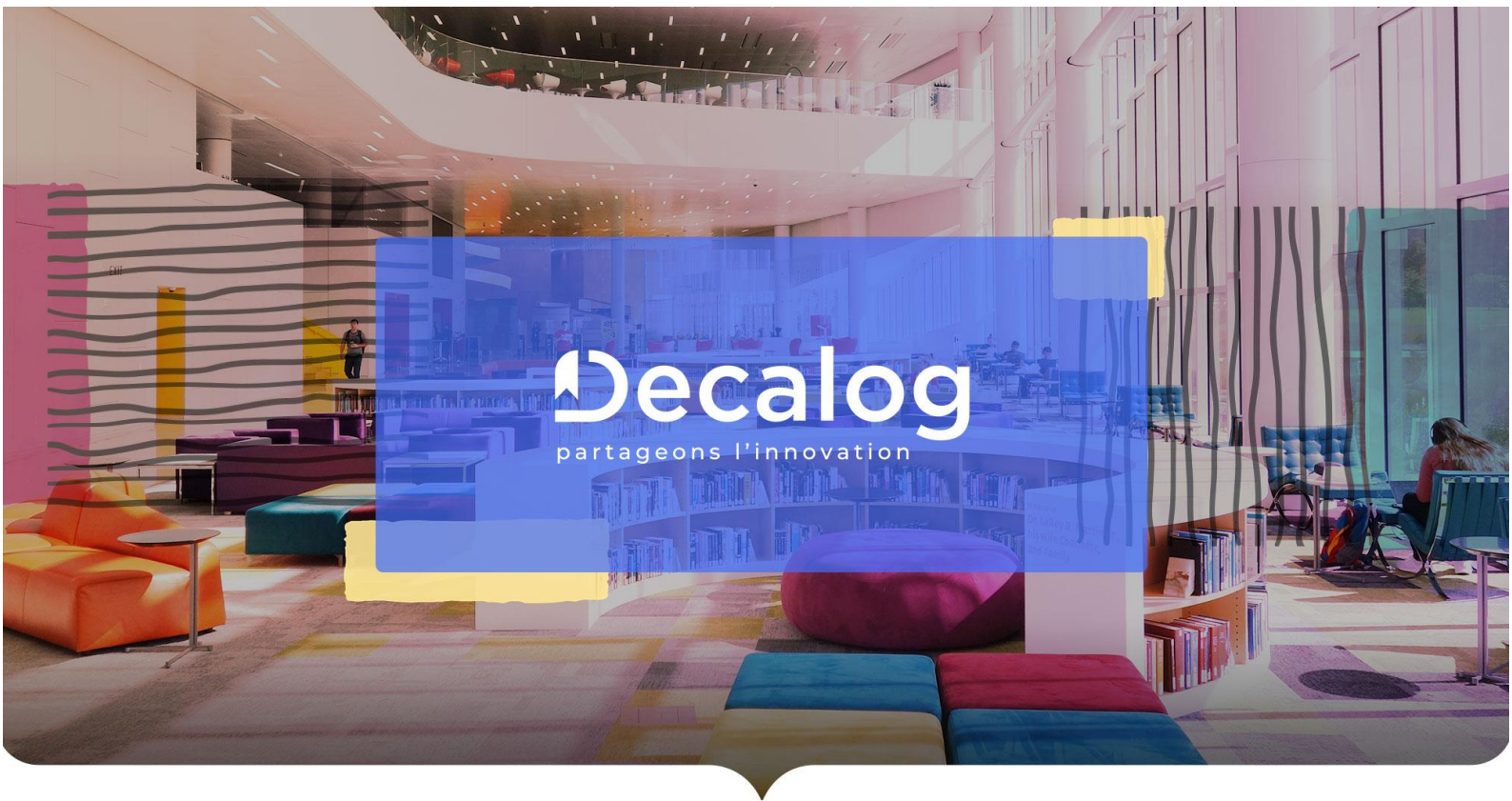




Decalog SIGB - Aide

PNB – Présentation fonctionnelle

Edité par FRDB, le 23/07/2023
MAJ par FRDB, le 04/07/2024

TABLE DES MATIÈRES

1	Présentation générale.....	3
2	Gestion des documents numériques.....	4
2.1	Acquisition	4
2.2	Intégration et catalogage	5
2.2.1	La notice numérique.....	5
2.2.2	L'exemplaire numérique	7
2.2.3	Fusion de notices	8
3	Recherche professionnelle	10
3.1	Module « Catalogues » :	10
3.2	Module « Fonds PNB » :	11
4	Circulation.....	13
4.1.1	Règles de prêt et de prolongation.....	13
4.1.2	Écran des prêts	14
5	Statistiques.....	15
6	Catalogue numérique en ligne	16
6.1	Une facette spécifique	16
6.2	Affichage des résultats de la recherche publique	17
6.3	Prêt du document numérique	18
6.3.1	Emprunter	18
6.3.2	Retour anticipé d'un document numérique	19
6.3.3	Visualiser les documents empruntés.....	19
6.4	Consulter en lignes des documents numériques	20



1 Présentation générale

PNB (Prêt Numérique en Bibliothèque) n'est pas lié à un éditeur ni à un libraire. C'est une plateforme ouverte à tous les acteurs de la chaîne du document créée et maintenue par la société Dilicom. Son rôle est de donner une visibilité complète sur les offres numériques existantes et de faciliter les transactions liées aux livres numériques entre les différents partenaires (éditeurs, libraires et bibliothèques), en garantissant une traçabilité des échanges et une sécurisation des données.

Cette plateforme propose de services mis en œuvre par Decalog dans le portail de la médiathèque. Ces services permettent de gérer les flux liés aux documents numériques :

- Récupération automatique des données d'acquisition (nombre de d'exemplaires, nombre de prêts autorisés, etc.)
- Récupération automatique des notices documentaires dans le SIGB
- Mise à disposition programmée des documents numériques dans le portail documentaire
- Emprunt, téléchargement (EPUB ou PDF) ou lecture en ligne des documents par les abonnés selon les modalités d'accès définies,
- Suivi statistique des acquisitions et des téléchargements.

PNB comporte plus de 100 000 titres disponibles auprès des principaux éditeurs français : 12-21, Actes Sud, Albin Michel, Bragelonne, Gallimard, Hachette, Harmonia Mundi, Flammarion, Seuil, POL, Denoël, Minuit, Mercure de France, L'Olivier, Belfond, Robert Laffont, Plon, Pygmalion, etc.



2 Gestion des documents numériques

2.1 Acquisition

Pour l'acquisition de documents numériques, les médiathèques doivent s'adresser obligatoirement à des libraires en ligne qui soient raccordés à PNB.

L'acquisition des documents passe donc par le fournisseur habituel de la bibliothèque (un libraire par exemple) ou par un des sites disponibles en ligne comme FeedBooks (<http://collectivites.feedbooks.com>) ou Decitre par exemples.

Les modalités d'accès (emprunt, téléchargement ou lecture en ligne) sont définies par l'éditeur. Cependant, contrairement à l'ouvrage papier, acquis de manière définitive, le système de ventes des documents (quel que soit l'éditeur) passe par la mise en place de licences afin de palier à l'absence de dégradabilité du fichier numérique.

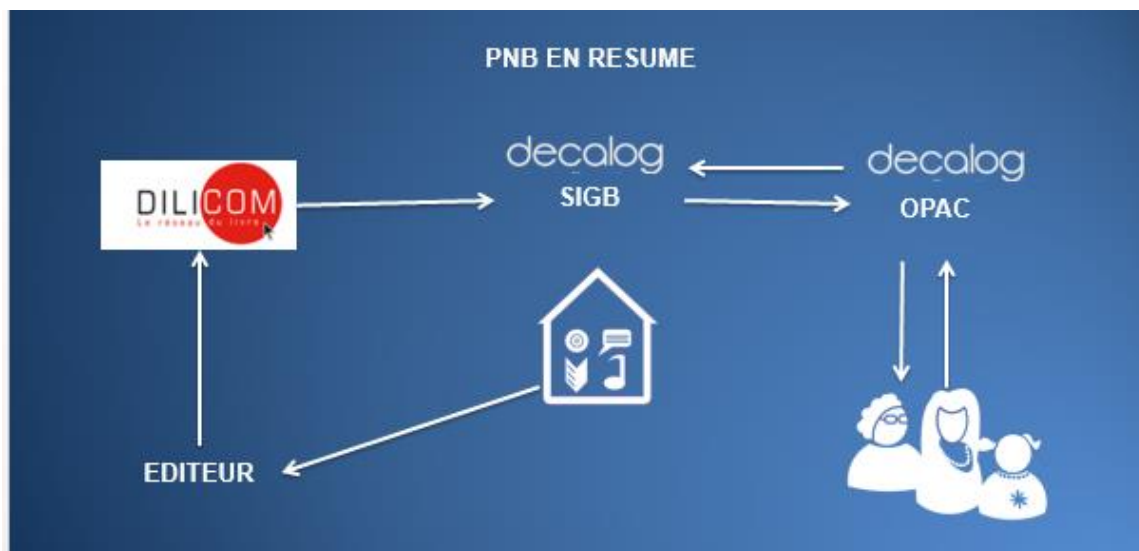
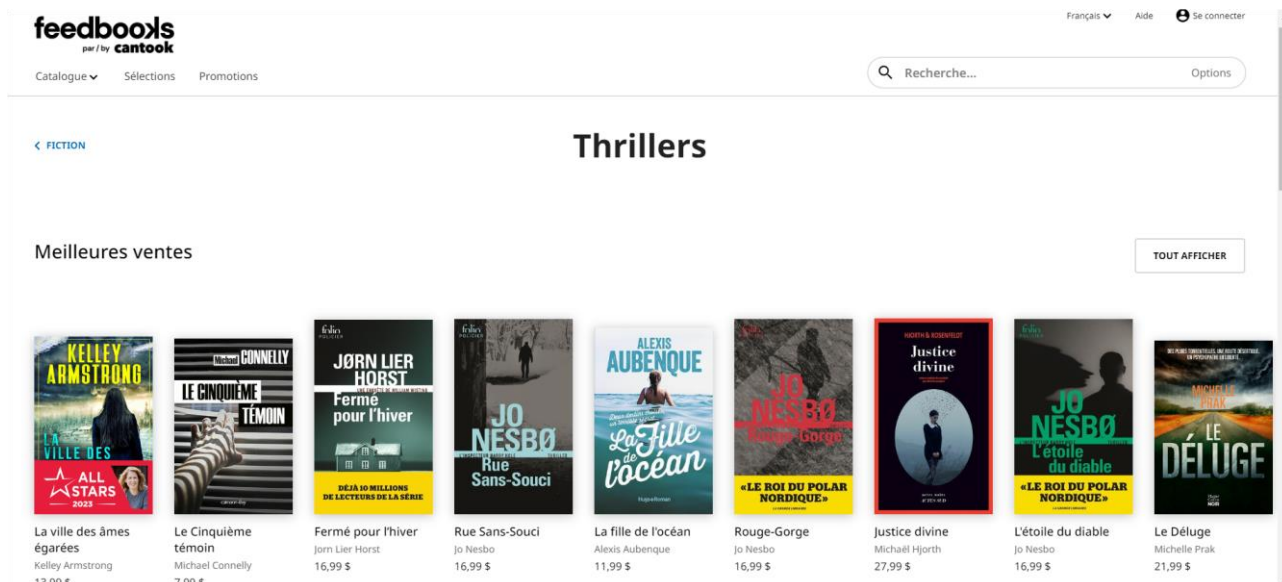


Schéma du circuit du document

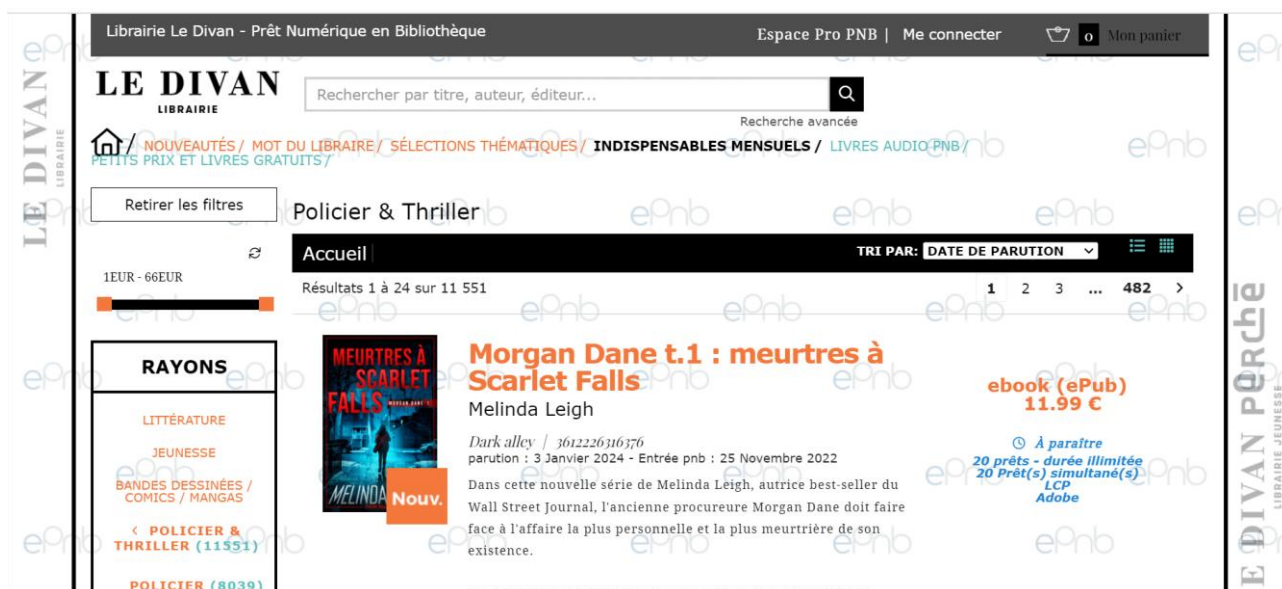
1. La bibliothèque commande chez un éditeur numérique.
2. La commande est transmise à DILICOM qui prépare les données numériques dans un espace propres à chaque bibliothèque.
3. Decalog SIGB récupère périodiquement les documents depuis l'espace DILICOM de la bibliothèque pour les intégrer.

Une fois les documents intégrés dans le SIGB.

La notice et l'exemplaire numérique sont alors disponibles dans le SIGB et peuvent être modifiés.



Exemple d'acquisition sur le portail de FeedBooks



Exemple d'acquisition sur le portail de la librairie Le Divan – Paris

2.2 Intégration et catalogage

2.2.1 La notice numérique

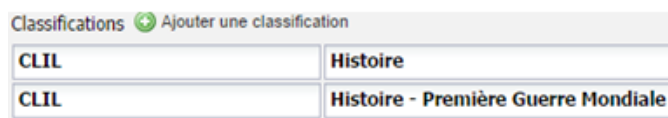
A l'intégration, les notices "PNB" sont "transformées" en notices Decalog SIGB.

Un dédoublonnage sur le code EAN est effectué au sein des notices numériques déjà intégrées : Decalog SIGB empêche ainsi les éventuels doublons dans la base, détecte les présomptions de doublons sur les autorités et contrôle également les possibles fusions ou écrasement des notices de la base avec les notices importées.

La **notice numérique** diffère peu des notices "classiques" et selon les éditeurs des éléments complémentaires peuvent être repris :

- Première de couverture
- Résumé
- Liens vers des extraits
- Informations complémentaires
- Indice de classification spécifique, la **CLIL** : Commission de Liaison Interprofessionnelle du Livre).

Cette **classification arborescente**, utilisée spécifiquement dans les notices numériques est reprise automatiquement dans Decalog SIGB.



Exemple de classification CLIL dans un document

Il est également possible, à partir du module « **Catalogues** », de recourir à une saisie manuelle, via une modification, pour compléter la notice importée (ajout d'un genre, d'une indexation, etc.)

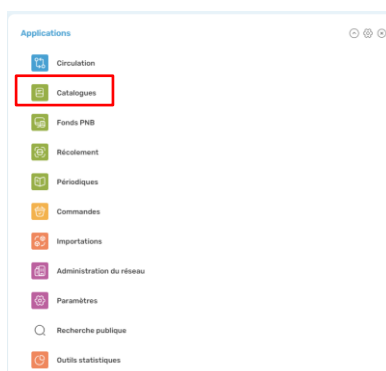


Tableau de bord de Decalog SIGB : accès direct à la gestion du PNB

Exemple de notice numérique importée

Document : modification (Drille : Tous droits hors jeux et musique)

Code Expression Description Titres de forme Collection et Série Oeuvres Classifications et indexations Analyse Exemplaires Exemplaires numériques Suggestions

Code

Ajouter

EAN / ISBN du document 9782081325409

AIR

Expression

Type d'expression Texte

Langues

Langue de l'expression Français

Langue originale Anglais

Langue des sous-titres

Description

Titres et mentions

Titre L'incroyable instinct des fourmis

Complément De la culture du champignon à la civilisation

Titre original

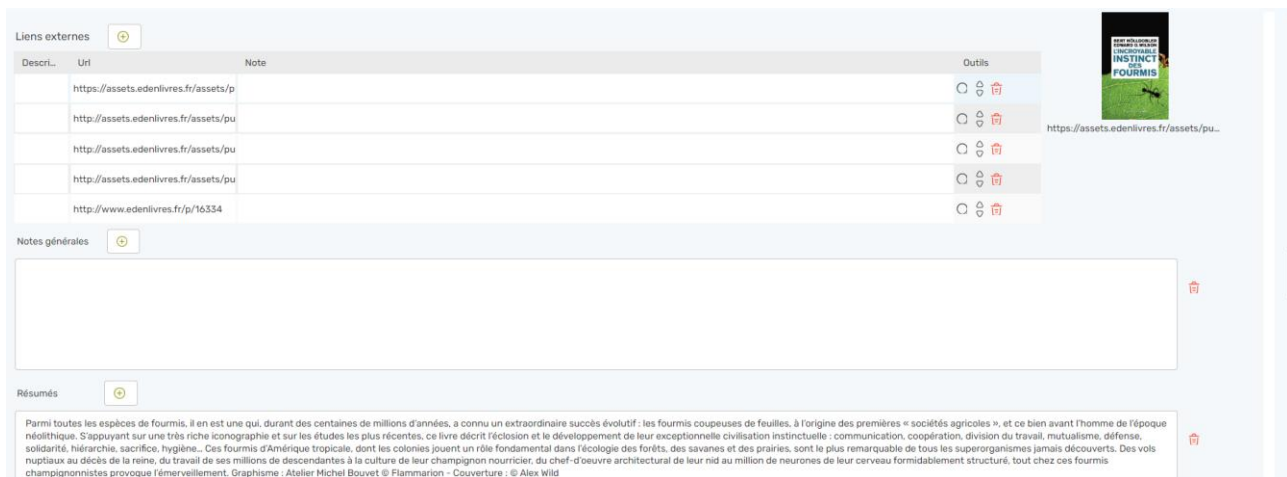
Autres titres

Autre variante du titre

Titre

Responsables intellectuels

Nom	Nive...	1ère fonction	2nde fonction	3ème fonction	4ème fonction	Outils
O. Wilson Edward	Principal	Auteur				
Hildebrandt Bert	Principal	Auteur				
Cler Christian	Seconde	Traducteur				



Jaquette et un résumé sont récupérés, ainsi que des liens vers des éléments complémentaires

2.2.2 L'exemplaire numérique

L'exemplaire numérique donne accès à une ressource électronique. Cela permet à plusieurs utilisateurs d'emprunter, consulter et/ou télécharger en même temps le même exemplaire numérique.

Celui-ci est lié à des droits d'utilisation définis dans le cadre d'une licence pour chaque éditeur. Lorsque ces droits arrivent à expiration, l'exemplaire numérique devient périmé et s'auto dégrade.

Chaque éditeur définit les modalités d'utilisation suivante :

- Le mode d'accès au document : Emprunt, téléchargement ou lecture en ligne
- Le format (EPUB ou PDF)
- La licence (par exemple 5 ans) : durée de validité et droits accordés.



7 / 20

Droits accordés par la licence

- **Nombre d'accès simultanés** : le nombre de prêts simultanés sur l'exemplaire numérique.
- **Date de validité de la licence chez PNB** : correspond à la durée du prêt du document numérique chez PNB
- **Nombre max de prêt** : nombre maximum de prêts achetés
- **Nombre max de prêts simultanés** : nombre de prêts autorisés pour les abonnés sur le document numérique. Ce nombre est défini par PNB et limite donc le prêt du document numérique à « x » abonnés en même temps.
- **Nombre max de consultations simultanés** : nombre de consultation en ligne et en téléchargement autorisé pour les abonnés sur le document numérique.
- **Durée max du prêt** : durée maximum de prêt au lecteur défini par PNB. Dépassé ce délai le document s'autodétruit. Cette durée doit être cohérente avec la durée de prêt définie dans la cotisation (< ou égal)
- **Type d'accès** : uniquement "In situ".

A noter :

Cette limitation du nombre maximum de prêts ou de téléchargement et/ou consultations en simultané a pour objectif de faire perdurer l'exemplaire dans le temps.

Par exemple, sans aucune limitation du nombre d'accès simultanée et d'une durée de prêt, si 10 usagers tous les 59 jours empruntaient un même exemplaire en même temps, la licence expirerait au bout de 6 mois environ après l'achat.

Important :

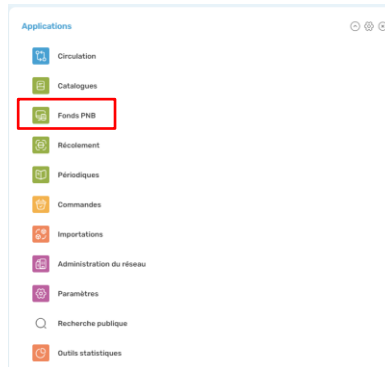
La durée de la licence expire préalablement si le nombre de prêts autorisé est atteint.

L'exemplaire numérique créé à l'importation n'a pas de codes-barres. L'EAN indiquée sur la notice est reporté sur l'exemplaire et tient lieu d'identifiant.

Dans le cadre d'un réseau, l'exemplaire numérique n'appartient pas à un site particulier et n'est pas lié à un site dépositaire.

Il est également possible, à partir des modules « **Catalogues** » et « **Fonds PNB** », de modifier l'exemplaire numérique.

L'accès à l'exemplaire numérique est direct via le module « **Fonds PNB** ».



Les modifications sont possibles uniquement sur 4 zones : public visé, date de mise à l'inventaire, nombre de prêt simultanés et nouveauté.

PNB

Identification

Fournisseur numérique: PNB
Format: EPUB
Type de protection: LCP DRM, Adobe DRM
EAN: 9782021563337
Public visé: Tout public

Circulation

Classification pour le prêt:
Nombre de prêts simultanés: 5
Nouveauté: ☐ Actuellement ☒ À la mise à l'inventaire
Période de nouveauté: Début: 20/06/2024, Fin: 20/06/2024

Acquisition

Date de mise à l'inventaire: 20/06/2024
Référence commande: mai2024
Référence ligne de commande: 66698847357a4024865cec93
Droits accordés par la licence:

Validité de la licence	du 12/06/2024 au 11/06/2030 (6 ans)	Durée max de prêt	59
Nombre max de prêts	30		
Nombre max de prêts simultanés	10		
Nombre max de consultations simultanées in-situ	30		

Exemplaire numérique dans le SIGB

2.2.3 Fusion de notices

A l'intégration, le dédoublonnage n'est en revanche pas possible avec les notices de documents (existantes dans la base) en version imprimé dans la mesure où l'EAN est différent.

L'exemplaire numérique ne peut donc pas être rattaché directement à une notice d'un document imprimé.

En revanche, cela est possible après intégration, via un traitement de « **fusion de notices** ».

Cela permet de présenter au lecteur une seule notice avec deux exemplaires (papier et numérique).

La fusion s'effectue via le module "**Catalogues**", à partir d'une recherche "**simple**" ou "**avancée**".
Pour fusionner les notices entre elles, procéder comme suit :

1. Rechercher les notices concernées par la fusion
2. Cliquer sur la ligne portant la notice qu'il convient de conserver en l'état
3. Dans la barre d'outils, cliquer sur le bouton « **Fusionner avec** ».
Une boîte de dialogue s'ouvre et s'affiche alors à l'écran. Elle permet d'identifier les notices à supprimer
4. Dans la fenêtre surgissante, cliquer sur le bouton « **Ajouter une forme non retenue** »
5. Identifier les unes après les autres, les formes non retenues ;
6. Cliquer sur le bouton « **Fusionner** » pour lancer le traitement demandé.

Profil de fusion : Il est possible de conserver ou de supprimer les autorités (associées aux notices supprimées) devenues inutilisées

Profil de fusion

Suppression de données devenues inutilisées

Notices rejetées

Notices liées inutilisées

Autorités inutilisées



9 / 20

	Une brève histoire du temps : du big bang aux trous noirs [9782081452015] Stephen Hawking Flammarion, édité en 2020 1 ex. sur le site 2 exemplaires numériques	Disponible	Disponible	523.1 HAW - Secteur Adulte (Documentaires) - Adulte [Disponible]	

Exemple de fusion de notices

3 Recherche professionnelle

Pour rappel, les exemplaires numériques ne sont pas rattachés à une bibliothèque et associés à un site dépositaire, mais à l'ensemble des bibliothèques du réseau.

Cela exclut donc lors des recherches les trois filtres en lien avec la notion d'appartenance :

[Destinataire de l'acquisition](#)

[Acquéreur](#)

[Site dépositaire](#)

2 modules donnent accès aux documents numériques et permettent de les retrouver facilement.

3.1 Module « Catalogues » :

La recherche documentaire via l'onglet « [Recherche & Catalogage](#) » permet depuis la « [recherche avancée](#) » de trouver exclusivement les documents numériques ou les exclure du résultat de recherche.

Pour cela, il faut appliquer un filtre via le critère « [Exemplaire numérique](#) » et cocher l'option « **oui** » ou « **non** » selon le choix.

The screenshot shows the 'Recherche & Catalogage' interface. On the left, under 'Outils de recherche', the 'Recherche avancée' filter is selected. Under 'Nouvelle requête', the 'Exemplaire numérique' criterion is set to 'Oui'. On the right, the 'Liste des notices' table displays search results with columns for Notice, Imagerie, Description, Disponibilité (ex. num.), Disponi..., Exemplaires, and Outils. The first two results are marked as 'Indisponible'.

Notice	Imagerie	Description	Disponibilité (ex. num.)	Disponi...	Exemplaires	Outils
[Icon]	[Image]	Le Vin des morts Gary Romain Gallimard, édité en 2014 1 exemplaire numérique	Indisponible			[Icon]
[Icon]	[Image]	Les Chefs-d'oeuvre classiques de la musique De Camille Saint-Saëns Seuil, édité en 2011 1 exemplaire numérique	Indisponible			[Icon]
[Icon]	[Image]	Une brève histoire du temps : du big bang aux trous noirs Stephen Hawking Flammarion, édité en 2020 1 ex. sur le site 2 exemplaires numériques	Disponible	Disponible	523.1 HAW - Secteur Adulte (Documentaires) - Adulte [Disponible]	[Icon]

Liste de résultat de la recherche avancée

En résultat de recherche le système permet, à la fois, de visualiser et de modifier la notice et l'exemplaire numérique.

Lorsque le résultat de la recherche inclut des documents numériques, une colonne supplémentaire s'affiche, indiquant leur disponibilité.

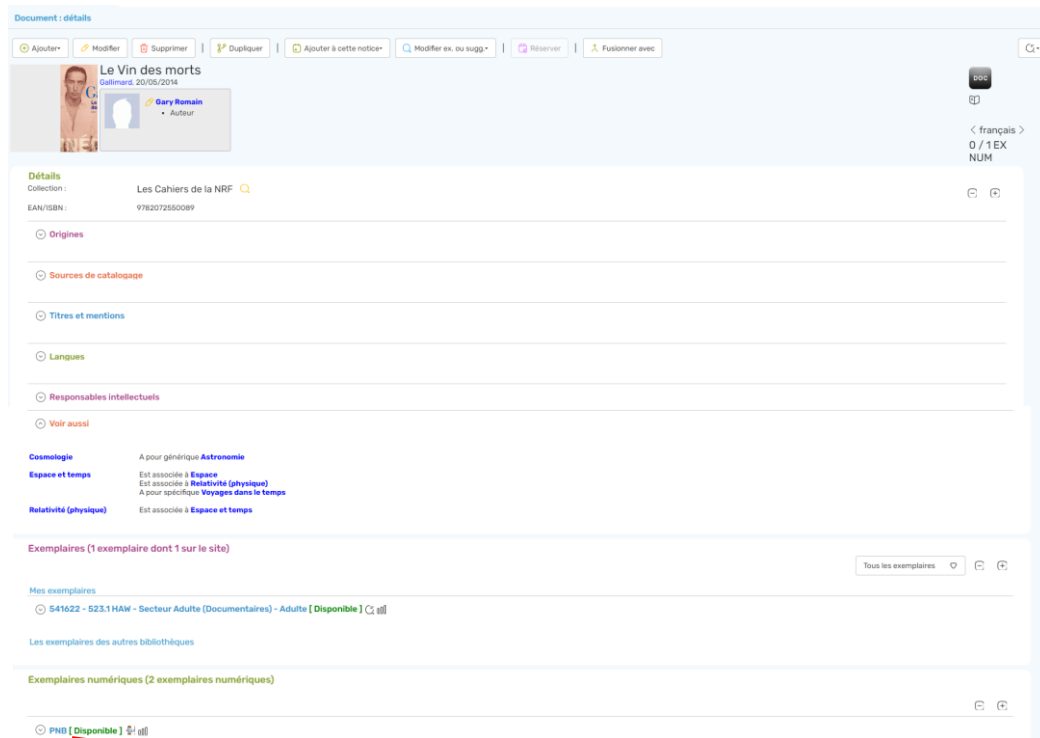
Liste des notices

Notice	Imagerie	Description	Disponibilité (ex. num.)	Disponi...	Exemplaires	Outils
[Icon]	[Image]	Le Vin des morts [9782072550089] Gary Romain Gallimard, édité en 2014 1 exemplaire numérique	Indisponible			[Icon]

4 [statuts](#) sont gérés en automatique par le système :

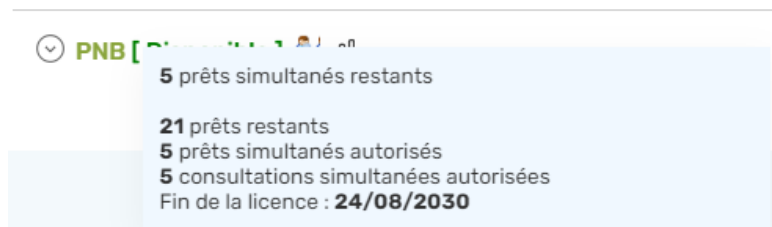
- **Disponible** (vert) : au moins un exemplaire numérique est disponible au prêt
- **Indisponible** (rouge) : aucun exemplaire numérique n'est actuellement disponible au prêt (quota simultané atteint)
- **Épuisé** (rouge) : la licence d'utilisation est toujours en cours de validité, cependant, il ne reste plus de jeton de prêt disponible
- **Périmé** (rouge) : la licence d'utilisation n'est plus valide

En vue détaillée, Le système donne un **état de chaque licence** et des possibilités restantes selon son **statut** (disponible ou indisponible).



PNB [Disponible]

Vue détaillée



Etat de la licence au survol du statut de l'exemplaire

3.2 Module « Fonds PNB » :

La recherche documentaire porte uniquement sur les exemplaires numériques via une « **Recherche simple** » et une « **recherche avancée** ».

La **recherche simple** contient une seule zone de recherche dans laquelle il est possible d'indiquer uniquement l'EAN d'un document (son identifiant PNB).

La **recherche avancée** contient une multitude de critères en lien avec les données qu'on trouve dans l'exemplaire numérique (fin de validité de la licence, disponible, actuellement en nouveauté, type d'expression texte ou MP3, etc. ...).

Si la requête cumule **différents critères** de recherche, le croisement s'effectue via l'opérateur booléen « **ET** ».

L'opérateur « **OU** » est utilisé **au sein d'un même critère** et permet une recherche sur plusieurs données à la fois.

Le résultat obtenu s'affiche sous la forme d'une **liste** (sans tri particulier).

Un **tri** (croissant ou décroissant) est possible via un clic sur le libellé des colonnes affichées.

Un double-clic sur la ligne d'un exemplaire numérique permet de passer en mode « **modification** ».

The screenshot displays the 'Exemplaires numériques' (Digital Copies) interface. On the left, the 'Outils de recherche' (Search Tools) panel includes filters for 'Recherche simple' and 'Recherche avancée'. The 'Recherche avancée' section contains various criteria: 'Type d'expression', 'Mis à l'inventaire' (with date range 04/01/2022 to 04/07/2024), 'Mode de diffusion', 'Format', 'Type de protection', 'Nombre max de prêts de simultanés', 'Licence', 'Fin de validité (z)', and 'Disponible' (with radio buttons for Oui, Non, and Tout). At the bottom of the search panel is a 'Panier' (Basket) section with a shopping cart icon and the text 'Mon panier d'exemplaires électroniques par défaut'. On the right, the 'Liste des exemplaires numériques' (List of digital copies) table is shown. The table has columns for 'EAN', 'Description', 'Format', 'Date de fin de la licence', 'Disponibilité', and 'Outils'. It lists five items, each with a unique EAN and a detailed description of the digital copy, including the title, author, and format. The 'Disponibilité' column for all items shows 'Disponible'. The 'Outils' column contains icons for various actions. At the bottom of the interface, there is a pagination bar showing 'Page 1 sur 1' and a 'Page courante 1 - 5 sur 5' indicator.

4 Circulation

4.1.1 Règles de prêt et de prolongation

Les droits de prêt et de prolongation sont définis dans le module « **Paramètres** », bouton « **Règles (cotisations)** ».

A l'image des exemplaires physiques, il est possible de déterminer pour les exemplaires numériques des **quotas** et une **durée de prêt et de prolongation**.

Ces règles sont ensuite rattachées à une cotisation (gratuite ou payante, elle-même affectée à l'abonné).

13 / 20

https://sigba.decalog.net/index.php?_action=index&module=public_user_admin#

Paramétrage d'une règle de prêt numérique

Paramétrage d'une règle de prolongation

Actuellement la réservation d'un document numérique n'est pas paramétrable. Aucun système de relance n'est prévu non plus, dans la mesure où le document numérique se détruit tout seul une fois la durée du prêt dépassée.

4.1.2 Écran des prêts

Tous les prêts numériques en cours sont consultables depuis la liste des prêts du lecteur authentifié dans le module « **Circulation** ».

L'écran de prêt possède un bloc supplémentaire « **Prêts numériques en cours** », affiché sous le bloc des « Prêts en cours ».

La colonne « **Outils** » contient 4 options, dont deux permettant la **restitution anticipée** et la **prolongation** du document numérique.

Pour effectuer une **restitution anticipée** ou une **prolongation**, il suffit de cliquer sur l'une de ces deux options.

Prêts - Retours

Retours par lot Réservations Attribution des réservations Prêts Envoi de relances Abonnés Regroupements Dettes & Règlements

Prêt Retour

Abonné 39986 Valider

Exemplaire Prêter

Informations abonné

ROBERT DU BOISLOUVEAU Florence

1 1 1

Cotisations : Cotisation adulte gratuite (valable jusqu'au 03/07/2025), Prêt numérique (valable jusqu'au 16/09/2025, prix : 5,00)

Réservations Prêts en cours **Prêts numériques en cours**

Sur place : 1 en cours

Outils	Type	Titre	Responsables	Public visé	Date de prêt -	Date de fin de validité	Format
 		La Vengeance de Steve Jobs : Nouvelle inéd...	PAGE (PIT AGARMEN), Martin	Tout public	04/07/2024	16/07/2024	EPUB

Ecran des prêts d'un usager

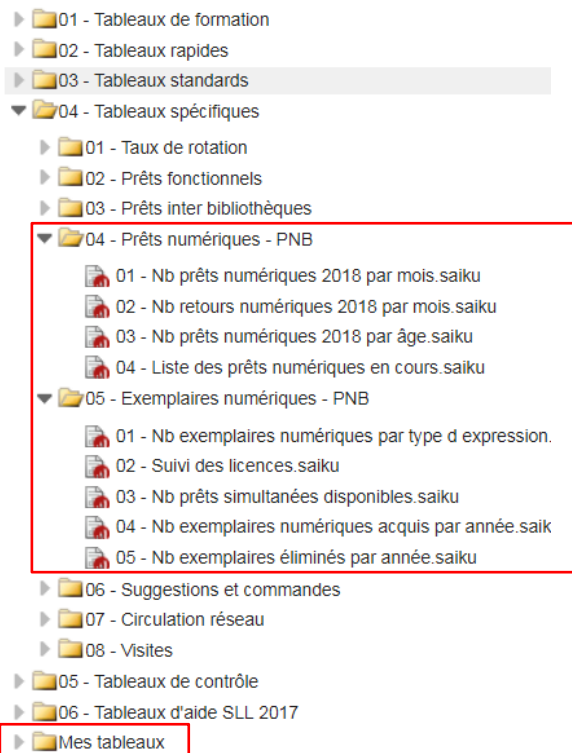
Prolonger le prêt

Restituer le prêt numérique

En cas de non retour anticipé et d'une autodestruction du document, le SIGB met alors automatiquement à jour la grille de prêt de l'abonné.

5 Statistiques

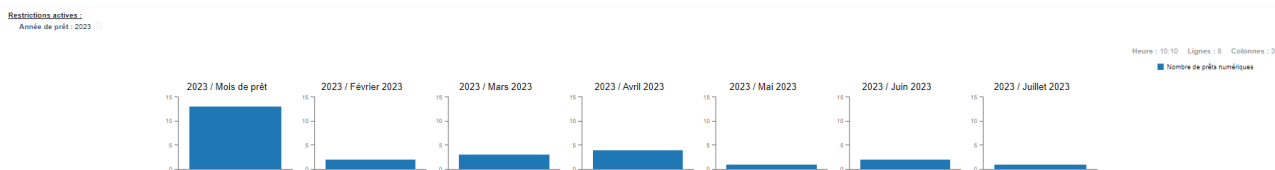
Les Prêts numériques PNB font l'objet d'un ensemble de tableaux classés dans le dossier « **Tableaux spécifiques** » permettant d'obtenir des comptages sur le fonds numérique, avec une répartition des prêts par mois et par âge et sur le suivi des licences.



Arborescence des dossiers contenant les tableaux statistiques dédiés à PNB

Ces tableaux sur les prêts numériques, à l'image des autres tableaux, sont également personnalisables et peuvent être sauvegardés par l'utilisateur dans le dossier « **Mes tableaux** ».

Tous les tableaux statistiques sont exportables en un clic au **format XLS** ou **CSV** ; **JPEG** ou **PDF** pour le mode graphique.



Les prêts par mois en mode graphique

6 Catalogue numérique en ligne

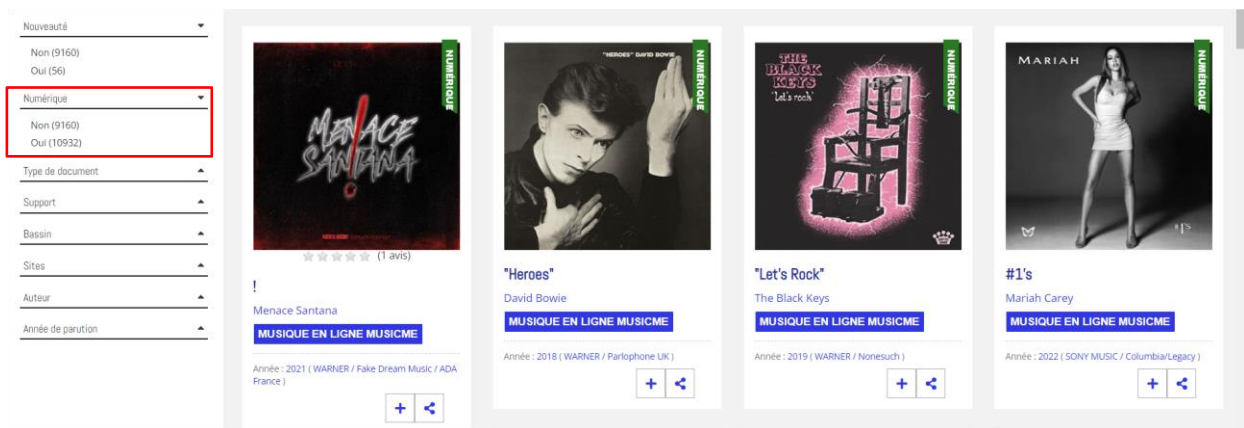
A partir d'une recherche documentaire dans le catalogue de la médiathèque, l'utilisateur accède facilement à l'offre numériques.

L'abonné connecté à son compte peut emprunter, télécharger ou consulter directement le document numérique sélectionné (selon les modalités d'accès définies).

6.1 Une facette spécifique

En recherche simple, Decalog PORTAIL propose une facette de recherche adaptée à la recherche rapide de document numérique.

Elle permet ainsi de réduire le nombre de réponses et d'obtenir une répartition entre les documents numériques et les documents physiques.



Interface de recherche simple avec les facettes sur la droite

La recherche avancée permet également une restriction de la recherche aux documents numériques.

Rechercher ces mots

Tous critères ▼ Rechercher dans le catalogue ...

ET ▼ Titre ▼ Rechercher dans le catalogue ... ✕

+ Ajouter un critère de recherche

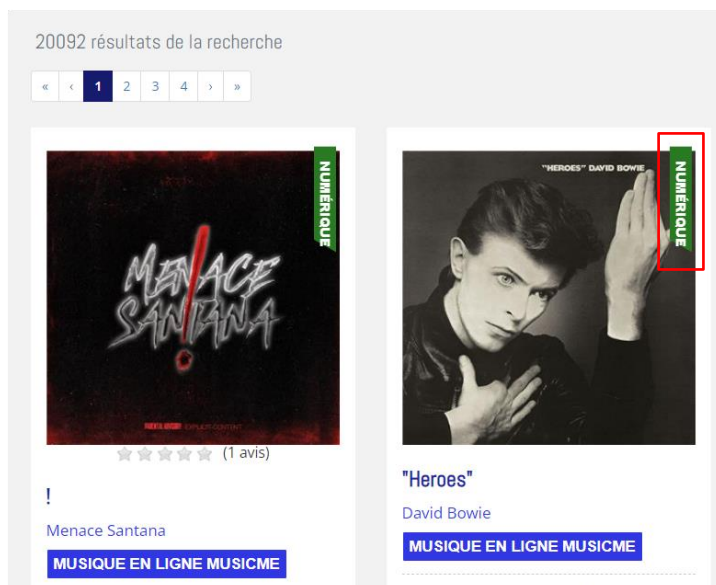
+ Plus de critères ?

☐ Nouveauté ☒ Exemple numérique ☐ Exclure les revues

Recherche avancée

6.2 Affichage des résultats de la recherche publique

Depuis la liste de résultats de recherche, un **identifiant visuel** apposé sur le document numérique permet de facilement le repérer.



Dans le détail de la notice, apparaît un pavé « **Exemplaires numériques** ». Ce pavé donne accès à plusieurs options (selon les droits d'accès et le type de e-book (gratuit ou non)) :

- [Prêt](#) du document numérique (à condition d'être authentifié dans le portail),
- [Consultation en ligne](#)
- [Téléchargement](#)

17 / 20

← Retour

1 / 1

TEXTE Vieilles histoires du pays breton
Anatole Le Braz

chez La Gibecière à Mots

Résumé Détails

Anatole Le Braz (1859-1926) "Elle s'appelait de son vrai nom Marguerite Charlès. Mais les gens l'avaient baptisée « la Charlézenn ». Ce fut dès l'enfance une singulière fille, aux libres allures. Toujours grimpée dans les arbres, entre le ciel et la terre, comme un jeune chat sauvage, elle envoyait de là-haut sa chanson aux passants qui cheminaient en bas, dans la route. De qui était-elle née ? On n'en savait rien. On disait dans le pays qu'elle n'avait eu « ni père, ni mère ». Elle n'avait rien à elle sous le soleil, pas même le nom sous lequel on l'avait inscrite au registre de paroisse. Si pourtant ! elle avait à elle sa beauté. Une beauté insolite, étrange, comme toute sa personne, comme...

[Lire la suite](#)

Donner votre avis

Commentaires (0)

Exemplaires Numériques (1)

Format	Protection	Disponibilité
Fichier EPUB	Adobe DRM, LCP DRM	Emprunter

Disponible

Emprunter (version numérique)

+ Ajouter à une liste

Envoyer par email

Voir l'aperçu et imprimer

Partager

Copier le permalien

Affichage notice détaillée PNB, option « Prêt »



Affichage d'une notice détaillée avec options « Lire en ligne » et « Télécharger »

6.3 Prêt du document numérique

Le prêt des documents numériques n'est accessible qu'aux abonnés identifiés dans le portail et dont la cotisation autorise l'emprunt de ceux-ci.

Le service PNB délivre au lecteur des documents protégés par plusieurs DRM différentes (Adobe ou LCP) en fonction de la compatibilité de son dispositif de lecture.

Pour lire le document numérique emprunté :

- Sur un ordinateur ou effectuer le transfère sur une liseuse ou une tablette l'utilisateur doit, au préalable, créer un compte (gratuit) "Adobe" et télécharger sur son poste "[Adobe Digital Editions](#)"
- Sur un smartphone, installer l'application "[Bluefire Reader](#)"

18 / 20

6.3.1 Emprunter

Un clic sur le bouton « [Emprunter](#) » permet à l'abonné d'effectuer le prêt et de télécharger le document sur son ordinateur.

Ensuite ouvrir le document (sous le format URLLink .acsm) dans le logiciel de lecture [Adobe Digital Editions](#).

Le document numérique est accessible pendant toute la durée du prêt et ne pourra plus l'être au-delà de cette durée.

Au moment du téléchargement du document numérique, le lecteur choisit son application de lecture et PNB détermine quelle DRM compatible utiliser.

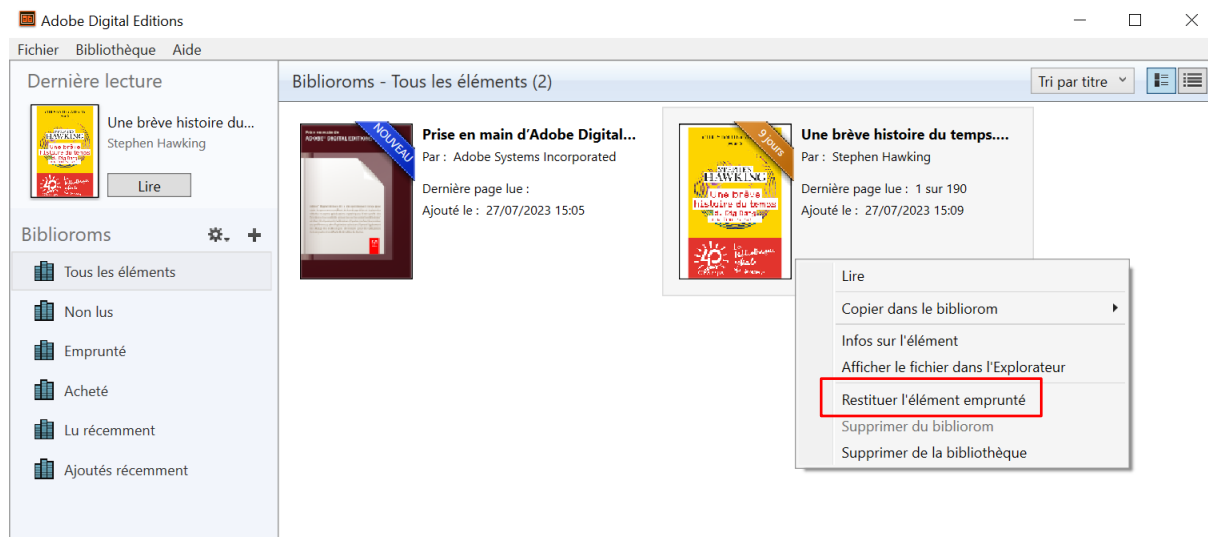
Les prêts expirent automatiquement à la date de retour prévu (le document [s'autodétruit](#) dans le lecteur) et l'accès au document numérique est de nouveau disponible sur le portail pour un autre usager.

Format	Protection	Disponibilité
Fichier EPUB	Adobe DRM, LCP DRM	Emprunter

6.3.2 Retour anticipé d'un document numérique

Les exemplaires numériques sont chronos dégradables et par défaut les prêts expirent à la date de retour prévu.

Cependant, l'utilisateur a la possibilité de [restituer](#) le document par [anticipation](#) directement et uniquement depuis son lecteur [Adobe Digital Editions](#) via l'option « **Restituer l'élément emprunté** ».



Dans le cas où l'utilisateur décide d'effectuer un retour anticipé, le système met à jour en automatique la grille de prêt de l'abonné ainsi que son compte sur le portail.

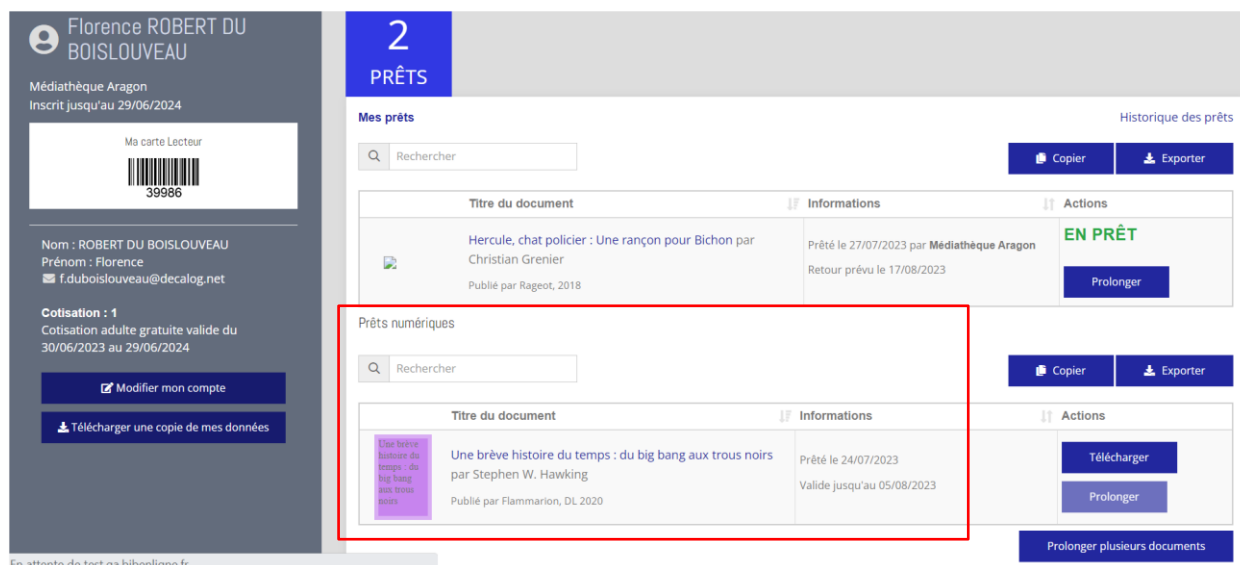
19 / 20

Cette mise à jour n'est pas instantanée, c'est la plateforme de gestion des DRM qui donne l'information à PNB et à Decalog une fois par jour.

6.3.3 Visualiser les documents empruntés

Les usagers, depuis leur compte abonné ont accès à la liste des documents numériques en cours de prêts.

Ils peuvent retélécharger le document numérique (dans le temps accordé par la durée du prêt) en cliquant sur le bouton « **Télécharger** » associé au document en prêt.



Liste des prêts numériques de l'abonné

6.4 Consulter en lignes des documents numériques

En fonction des autorisations accordées à la bibliothèque par l'éditeur, l'abonné peut choisir le mode de consultation :

- Le mode « [téléchargement](#) » entraîne le téléchargement par l'utilisateur d'un fichier au format ASML avec DRM (Digital Rights Management). Ce fichier nécessite l'utilisation d'un lecteur spécifique.
- Le mode « [consultation en ligne](#) » ouvre le document dans un lecteur en ligne.

La Bibliothèque de mon oncle – Rodolphe Töpffer

Feedbooks

Résumé Détails

La Bibliothèque de mon oncle est une suite de souvenirs autobiographiques : l'auteur ravive des épisodes de sa jeunesse espiègle à Genève.

la-bibliotheque-...epub

Téléchargement du document numérique

La bibliothèque de mon oncle – Rodolphe Töpffer

Search...

20 / 20

Ouverture du livre électronique en consultation en ligne

En cas de besoin, le **service support** Decalog SIGB se tient à votre disposition via la plateforme de maintenance : <https://support.decalog.net>.